



# Stellenausschreibung

Zum 01.04.2019 stellt der Stadtjugendring Magdeburg ein:

## **Geschäftsführer\*in**

(20 Wochenstunden)

für die Geschäftsstelle.

### **Tätigkeiten:**

Kontaktherstellung und -pflege zu Mitgliedsverbänden, Politik und Verwaltung  
Netzwerk- & Gremienarbeit  
Bewirtschaftung von Haushalts- und Fördermitteln  
Organisatorische Vorbereitung von Workshops und Tagungen  
Schriftverkehr, Einladungen, Protokolle, Terminüberwachung, Führen der  
Mitgliedskartei, Mitgliederverwaltung  
Unterstützung des Vorstandes bei der sachgerechten Abwicklung von  
Geschäftsvorgängen  
Allgemeine Büroarbeiten, Korrespondenz, Schreivarbeiten, Telefondienst  
Dokumentarische Erfassung und Zusammenstellung von jugendpolitischen  
Informationen, Fakten und Tendenzen

### **Anforderungen:**

Pädagogische bzw. sozialwissenschaftliche Ausbildung bzw. gleichwertige Kenntnisse  
und Erfahrungen

(mind. Anforderung: Diplomsozialarbeiter/-innen, Diplomsozialpädagogen/-innen, BA Soziale Arbeit, BA  
Sozialwissenschaften, Diplompädagogen/-innen, anerkannte Studienabschlüsse (BA) aus dem Bereich  
Pädagogik/Erziehungs- und Bildungswissenschaften mit Bezug zum SGB VIII)

sowie zusätzlicher, fachlich relevanter Qualifikationen in Bezug auf  
Kenntnisse in Projektmanagement; Verwaltungstätigkeit; Vertrautheit mit den  
Strukturen der Jugendhilfe; den gesetzlichen Grundlagen; dem Vereinsrecht

### **Bedingungen:**

Die Stelle ist nicht befristet.

Bezahlung erfolgt nach dem TVöD SuE, Entgeltgruppe 11.

Arbeitsort ist Magdeburg.

### **Bewerbungen:**

**Bitte ausschließlich per Mail bis zum 21.02.2019  
an [info@sjr-magdeburg.de](mailto:info@sjr-magdeburg.de) senden.**

Stadtjugendring Magdeburg e.V.  
Leibnizstraße 25  
39104 Magdeburg  
stellvertretene Vorsitzende: Nadine Schulz